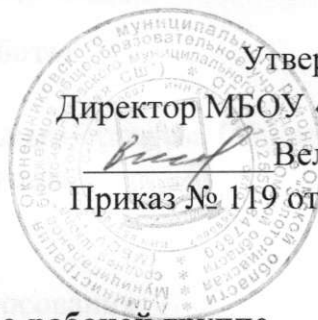


Принято
на педагогическом Совете Учреждения
10 февраля 2016г.



Утверждаю
Директор МБОУ «Золотонивская СШ»
Велигурова Н.Р.
Велигурова Н.Р.
Приказ № 119 от 11 февраля 2016 года

**Положение о рабочей группе
по разработке адаптированной основной образовательной программы
начального общего образования МБОУ «Золотонивская СШ» в рамках
внедрения Федерального государственного стандарта для детей с
ограниченными возможностями здоровья**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012 года, законодательными актами Российской Федерации и Омской области в области образования, нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Министерства образования Омской области. Уставом МБОУ «Золотонивская СШ»

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи деятельности рабочей группы по разработке адаптированной основной образовательной программы начального общего образования МБОУ «Золотонивская СШ» на основе ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья. Рабочая группа - совещательный орган в МБОУ «Золотонивская СШ» (далее Школа).

2. Задачи рабочей группы

2.1 Основными задачами рабочей группы являются:

- Изучение нормативных документов ФГОС для детей с ОВЗ
- Отслеживание результативности работы по переходу на ФГОС.
- Обобщение результатов работы по переходу на ФГОС.
- Разработка плана мероприятий перехода на ФГОС;
- Представление информации о результатах внедрения ФГОС.
- Подготовка предложений по стимулированию деятельности учителей, участвующих во внедрении ФГОС.

3. Состав рабочей группы

3.1. Рабочая группа создается из наиболее активных и высококвалифицированных педагогов школы.

3.2. В рабочую группу входят: заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, логопед, учителя начальных классов, работающий по адаптированной программе

3.3. Возглавляет рабочую группу и несет ответственность за ее работу заместитель директора по УВР.

3.4. Количество членов рабочей группы и персональный состав утверждается приказом директора школы.

4. Организация работы

Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство Рабочей группой осуществляет председатель группы.

4.1. Председатель группы:

- открывает и ведет заседания группы;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- отчитывается перед Педагогическим Советом о работе группы;

4.2. Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

4.3. Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава Рабочей группы.

4.4. Рабочая группа составляет план работы, включая изучение и теоретическое обоснование материалов ФГОС, проведение мониторинговых исследований и отслеживание результатов его ведения.

4.5. Заседания группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5 Ответственность Рабочей группы.

5.1. Рабочая группа несет ответственность:

- за объективность и качество экспертизы в ходе перехода на ФГОС в соответствии с разработанными критериями;
- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах работы по переходу на ФГОС;
- за качество и своевременность информационной и научно-методической поддержки при переходе на ФГОС;
- за своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к апробации ФГОС, плана мероприятий по переходу на ФГОС;
- за компетентность принимаемых решений